

الخطة التدريبية

أساليب التفكير وتطبيقاتها في بيئة العمل

توضح هذه الخطة تسلسل تنفيذ البرنامج وجلساته وأنشطته ومخرجاته، بهدف مساعدة المشاركين على توظيف تنوع التفكير في التواصل والعمل الجماعي وحل المشكلات واتخاذ القرارات.

بيانات البرنامج

البيان	التفصيل
المدة	٤ أيام x ٣ ساعات يوميًا؛ ١٢ ساعة إجمالية تشمل الاستراحات.
الزمن الفعلي	١١ ساعة للجلسات والأنشطة والتقييم، وساعة للاستراحات على مدار البرنامج.
الفئة المستهدفة	المديرون والمشرفون وقادة الفرق، ومختصو الموارد البشرية والتدريب، وأعضاء فرق العمل.
نمط التنفيذ	حضورى أو افتراضي متزامن؛ من ١٢ إلى ٢٤ مشاركًا.
المتطلبات	الاستعداد للمشاركة وإحضار موقف مهني لا يتضمن معلومات سرية.
موعد التنفيذ والمدرّب	يُحددان عند اعتماد البرنامج.

الهدف العام

تمكين المشاركين من فهم تفضيلات التفكير وتكييف التواصل والتعاون، واستخدام زوايا التفكير المتعددة في معالجة مواقف العمل وصناعة قرارات متوازنة.

نواتج التعلم

- التمييز بين تفضيلات التفكير والقدرة والذكاء والشخصية.
- تحديد خصائص واحتياجات الأساليب التحليلي والتنظيمي والعلاقاتي والتجريبي الابتكاري.
- صياغة رسالة مهنية بأربع طرق تناسب احتياجات المتلقين.
- تحليل مشكلة عمل من أربع زوايا واقتراح حل متوازن.
- إعداد خطة تطبيق شخصية لمدة ٣٠ يومًا بمؤشر نجاح واضح.

اليوم الأول

اكتشاف تفضيلات التفكير

مخرج اليوم: خريطة وعي ذاتي وفهم خصائص أساليب التفكير الأربعة.

الجدول الزمني

الأوقات بالدقائق من بداية اليوم؛ المجموع ١٨٠ دقيقة، منها ١٥ دقيقة للاستراحة.

الفترة	المدة	الجلسة أو النشاط	الأسلوب والمخرج
١٥-٠٠	١٥	افتتاح واختبار قبلي	توقعات المشاركين واتفاق التعلم وقياس المعرفة السابقة.
٤٠-١٥	٢٥	التفضيل والقدرة والشخصية	شرح تفاعلي للتمييز بين المفاهيم دون أحكام ثابتة.
٧٥-٤٠	٣٥	أساليب التفكير الأربعة	خصائص واحتياجات التحليلي والتنظيمي والعلاقائي والتجريبي الابتكاري.
٩٠-٧٥	١٥	استراحة	—
١٣٥-٩٠	٤٥	نشاط أربع زوايا	إعداد خريطة للخصائص والاحتياجات والقيمة التي تضيفها كل زاوية.
١٦٥-١٣٥	٣٠	مرآة التفكير	تأمل فردي وبناء خريطة وعي ذاتي.
١٨٠-١٦٥	١٥	بطاقة خروج ومراجعة	تمييز المفاهيم وتحديد تطبيق مهني.

المواد والأدوات

ورقتا مرآة التفكير وبطاقة الربع، سبورة أو لوحة رقمية تعاونية.

التحقق من التعلم

يميز المشاركون بين التفضيل والقدرة، ويحدد خصائص واحتياجات الأساليب الأربعة دون تصنيف ثابت للأشخاص.

اليوم الثاني

تطبيقات التفكير في التواصل المهني

مخرج اليوم: رسالة مهنية بأربع صيغ ومصفوفة مساهمات في مواقف العمل.

الجدول الزمني

الأوقات بالدقائق من بداية اليوم؛ المجموع ١٨٠ دقيقة، منها ١٥ دقيقة للاستراحة.

الفترة	المدة	الجلسة أو النشاط	الأسلوب والمخرج
١٠-٠٠	١٠	مراجعة نشطة	استرجاع المفاهيم وربطها بالتواصل.
٤٠-١٠	٣٠	التواصل واحتياجات الأساليب	أمثلة على تكييف الرسالة مع احتياجات المتلقي.
٧٠-٤٠	٣٠	سوء الفهم والاختلاف	تحليل حالات وتحديد أسباب تعثر التواصل.
٨٥-٧٠	١٥	استراحة	—
١٣٠-٨٥	٤٥	رسالة واحدة بأربع طرق	صياغة إعلان تغيير بصيغ تغطي الحقائق والخطوات والأثر والرؤية.
١٦٥-١٣٠	٣٥	مواقف التفكير	تحليل حالات مهنية من الزوايا الأربع وإعداد مصفوفة مساهمات.
١٨٠-١٦٥	١٥	عرض المخرجات وبطاقة خروج	تغذية راجعة وتحديد سلوك لتحسين التواصل.

المواد والأدوات

ورقة الرسالة ذات الزوايا الأربع، حالات مهنية، نموذج مصفوفة المساهمات.

التحقق من التعلم

تحافظ الصيغ الأربع على المعنى الأساسي وتستجيب لاحتياجات المتلقين، ويشمل تحليل الحالات الزوايا الأربع.

اليوم الثالث

تكامُل فرق العمل وحل المشكلات

مخرج اليوم: خطة تحسين تعاون الفريق وحل متوازن لمشكلة عمل.

الجدول الزمني

الأوقات بالدقائق من بداية اليوم؛ المجموع ١٨٠ دقيقة، منها ١٥ دقيقة للاستراحة.

الفترة	المدة	الجلسة أو النشاط	الأسلوب والمخرج
١٠-٠٠	١٠	مراجعة وربط	ربط التواصل بتكامل الفريق.
٣٥-١٠	٢٥	تنوع الفريق والتفكير الكلي	شرح قيمة التكامل وإطار الأسئلة الأربعة.
٧٠-٣٥	٣٥	خريطة تنوع الفريق	تحليل فريق افتراضي واقتراح تعويض الزوايا الغائبة.
٨٥-٧٠	١٥	استراحة	—
١١٥-٨٥	٣٠	اجتماع متعدد الأساليب	محاكاة اجتماع وتوثيق الأسئلة المطروحة والغائبة.
١٦٥-١١٥	٥٠	مختبر حل المشكلات	تحليل الحقائق والتنفيذ والأشخاص والبدائل وصياغة حل جماعي.
١٨٠-١٦٥	١٥	عرض الحل والتحقق من التعلم	مراجعة شمول الحل وقابليته للتنفيذ.

المواد والأدوات

حالة فريق افتراضي، بطاقات أدوار الاجتماع، قائمة أسئلة التفكير الكلي، نموذج تحليل المشكلة.

التحقق من التعلم

تحدد المجموعة آلية لتعويض الزوايا الغائبة وتقدم حلاً يغطي الزوايا الأربع مع خطوات تنفيذ واضحة.

اليوم الرابع

صناعة القرار ونقل أثر التعلم

مخرج اليوم: قرار مهني مُراجع ومشروع تطبيقي وخطة شخصية لمدة ٣٠ يومًا.

الجدول الزمني

الأوقات بالدقائق من بداية اليوم؛ المجموع ١٨٠ دقيقة، منها ١٥ دقيقة للاستراحة.

الفترة	المدة	الجلسة أو النشاط	الأسلوب والمخرج
١٠-٠٠	١٠	مراجعة وربط	استرجاع تطبيقات الأيام السابقة.
٤٠-١٠	٣٠	القرار والتفكير تحت الضغط	شرح وحالة لتأثير الضغط في اختيار البدائل.
٧٥-٤٠	٣٥	قرار تحت الضغط	مقارنة قرار سريع بقرار مُراجع عبر الزوايا الأربع.
٩٠-٧٥	١٥	استراحة	—
١٢٥-٩٠	٣٥	المشروع التطبيقي	عرض حلول المشكلات وتقييمها وتطويرها بتغذية راجعة.
١٥٥-١٢٥	٣٠	خطة تمديد المرونة	تحديد سلوك وتجربة أسبوعية ومؤشر نجاح وشريك متابعة لمدة ٣٠ يومًا.
١٨٠-١٥٥	٢٥	اختبار بعدي وتقييم وإغلاق	مقارنة التعلم القبلي والبعدي وتقييم البرنامج وتوثيق الالتزام.

المواد والأدوات

حالة قرار مهني، نموذج المشروع وخطة التطبيق، الاختبار البعدي، استمارة تقييم البرنامج.

التحقق من التعلم

يبرر المشاركون قراره من الزوايا الأربع ويقدم خطة تطبيق تتضمن سلوكًا محددًا ومؤشر نجاح وآلية متابعة.

التنفيذ والتقويم ونقل أثر التعلم

منهجية التدريب

شرح تفاعلي ٢٥٪، وتطبيقات عملية ٤٥٪، وتأمل وتغذية راجعة ١٥٪، وتقويم ونقل أثر ١٥٪. تُستخدم المناقشات ودراسات الحالة ولعب الأدوار والعمل الفردي والجماعي.

خطة التقويم

المرحلة	الأداة	دليل التعلم
قبل البرنامج	اختبار قبلي وتوقعات المشاركين	تحديد مستوى المعرفة والاحتياجات.
أثناء البرنامج	ملاحظة الأداء وأوراق العمل وبطاقات الخروج	التمييز بين المفاهيم وتطبيق الزوايا الأربع وتحسين المخرجات بالتغذية الراجعة.
نهاية البرنامج	اختبار بعدي ومشروع تطبيقي وخطة شخصية	مقارنة التعلم القبلي والبعدي وتقييم شمول الحل وقابليته للتنفيذ.
بعد ٣٠ يومًا	استبيان متابعة وأمثلة تطبيقية	توثيق السلوك المطبق وأثره والعوائق وخطة التحسين التالية.

متطلبات التنفيذ

- تجهيز عرض التدريب وأوراق العمل والاختبارات ونماذج المشروع والتقييم.
- توفير مساحة لعمل المجموعات، أو غرف افتراضية ولوحة تعاونية في التنفيذ عن بُعد.
- توزيع المشاركين إلى مجموعات صغيرة وتحديد وقت كل نشاط وأدوار أعضائه.

ضوابط التيسير واستخدام النموذج

تُستخدم تفضيلات التفكير لفهم التنوع، دون تصنيف ثابت للأشخاص أو الحكم على قدراتهم. المشاركة في النتائج الشخصية اختيارية. في المسار التعليمي تُستخدم التأملات والملاحظات دون إصدار نتائج منسوبة إلى مقياس HBDI؛ أما التطبيق الرسمي وتفسير تقاريره فيتطلبان الأداة المرخصة وممارسًا معتمدًا.

خطة نقل الأثر

يختار كل مشارك سلوكًا مهنيًا محددًا لتطبيقه، ويحدد موقف التطبيق ومؤشر النجاح وشريك المتابعة. تُراجع التجربة خلال ٣٠ يومًا، وتناقش النتائج والعوائق في لقاء متابعة مدته ٦٠ دقيقة خارج ساعات البرنامج الأساسية.